



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 4

<http://www.istitutocomprensivoperugia4.it/>
Via P. da Palestrina snc, 06124 Perugia - Tel./Fax 075-33752 Mail:
pgic868005@istruzione.it - pgic868005@pec.istruzione.it CF:
94160720549



Circ. N. 70

Prot. N. Vedi segnatura

Data Vedi segnatura

Al personale scolastico
Alle famiglie
del plesso "Carducci-Purgotti"
Al sito web e agli atti

**OGGETTO: UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI PER GLI STUDENTI SCUOLA
SECONDARIA ICPG4 - PERUGIA "CARDUCCI_PURGOTTI"**

Il nostro plesso "Carducci-Purgotti" è dotato di armadietti. Dal giorno 25 ottobre 2021 l'armadietto personale è messo a disposizione di tutti gli studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado: è previsto un armadietto per ciascuno studente. Le attuali disponibilità tengono in considerazione l'attuale stato emergenziale, pertanto gli stessi sono stati allocati anziché all'interno di ogni classe, lungo i corridoi dei piani fuori ogni aula. Tale disposizione per permettere il distanziamento richiesto in classe fra gli studenti e fra docenti e studenti.

L'armadietto ha lo scopo di consentire il deposito esclusivo dei materiali personali degli studenti inerenti all'attività scolastica: libri, quaderni, zaino, giubbotto, sacca motoria, zaino, cartelletta di tecnica o altro materiale per l'attività didattica. Non è consentito depositare negli armadietti cibi e liquidi di ogni genere, sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, la sicurezza e l'igiene dei locali scolastici.

La scuola è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante da un uso improprio dell'armadietto da parte dello studente.

Al fine di associare l'armadietto a ciascuna/o alunna/o, lo stesso sarà contrassegnato da un numero che verrà poi assegnato al singolo studente.

Non è consentito scrivere su di esso nomi, segni di identificazione, non vanno affissi adesivi, etichette, poster o foto. Gli studenti sono responsabili anche della tenuta dello spazio interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo.

Gli armadietti sono predisposti per la chiusura. Gli studenti potranno utilizzare, per mettere in sicurezza l'apertura dell'armadietto assegnato, un lucchetto personale. La gestione del lucchetto personale e della relativa chiave è sotto la responsabilità esclusiva dei singoli studenti.

È proibito scambiare e/o cedere ad altri l'armadietto assegnato.

La gestione degli armadietti è affidata agli studenti che dovranno utilizzarli con rispetto ed attenzione. Gli eventuali danni provocati da un uso non corretto dovranno essere risarciti dai genitori dello studente che ha provocato il danno come previsto da regolamento per tutti gli arredi scolastici. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento degli armadietti deve essere puntualmente segnalato dagli studenti al Docente Coordinatore di classe che segnalerà al Collaboratore scolastico del piano di riferimento. La concessione d'uso dell'armadietto personale può essere revocata in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo.

L'armadietto è accessibile dallo studente (durante l'emergenza covid) per depositare il proprio materiale prima dell'inizio delle lezioni, durante le due ricreazioni e al termine delle lezioni. I docenti vigileranno affinché non si creino affollamenti.

Alla fine di ogni giornata i ragazzi riprenderanno il loro materiale, facendo molta attenzione a non lasciare a scuola libri e quaderni necessari allo studio a casa.

Non saranno, infatti, accolte giustificazioni per il mancato studio pomeridiano, dovuto alla mancanza di sussidi didattici. È totale responsabilità degli studenti gestire il proprio materiale in autonomia. Si ricorda, inoltre, che la scuola non è aperta al pomeriggio, per cui non sarà permesso accedervi per ritirare materiale dimenticato a scuola.

Al termine di ogni lezione del venerdì, lo studente è tenuto a riprendere il materiale e a lasciare solo libri o quaderni che non sono necessari allo studio del fine settimana. L'armadietto dovrà essere lasciato senza lucchetto per dare la possibilità ai collaboratori scolastici di pulire e igienizzare lo stesso.

Al termine di ogni lezione del giorno precedente le vacanze di Natale, di Pasqua e estive, lo studente è tenuto a riprendere il materiale e quindi a lasciare l'armadietto completamente vuoto e senza lucchetto per dare la possibilità ai collaboratori scolastici di pulirle e igienizzare a fondo lo stesso. Al termine dell'anno scolastico, o in corso d'anno in caso di trasferimento, lo studente dovrà lasciare l'armadietto vuoto.

Si raccomanda di non lasciare, negli armadietti, oggetti di valore. La scuola si riserva di controllare il contenuto dell'armadietto, nonché la corretta tenuta dello stesso, in presenza dello studente che lo ha in uso. In caso di situazioni di emergenza e/o non reperibilità dello studente assegnatario la scuola può rimuovere forzatamente il dispositivo di chiusura (lucchetto).

Certa della collaborazione di tutti,

Porgo cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Cristina Bonaldi

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)*